

Patentti- ja rekisterihallitus

Kaupparekisteri

YHTEISÖSÄÄNNÖT

Y-tunnus: 0841763-6

Yritys: Tuusniemen vesiosuuskunta

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 03.10.2024 07:06:19



Tuusniemen vesiosuuskunnan säännöt

1 § Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Tuusniemen vesiosuuskunta ja kotipaikka on Tuusniemi.

2 § Toimiala

Osuuskunnan toimialana on rakentaa, ylläpitää, hoitaa ja tarjota vesihuoltopalveluita pääasiassa jäsenille. Osuuskunta voi tarjota edellä tässä kohdassa tarkoitettuja palveluita myös toisille vesihuoltolaitoksille sekä harjoittaa muuta toimialaan liittyvää tai sitä tukevaa toimintaa.

3 § Jäsenyyden hakeminen ja alkaminen

Osuuskunnan jäsenyyttä haetaan kirjallisesti hallitukselta. Hallitus päättää hakemuksen hyväksymisestä. Hallitus voi alistaa hakemuksen osuuskuntakokouksen ratkaistavaksi. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty. Osuuskunnan jäsenyys on aina henkilökohtainen. Jäsen ei voi siirtää jäsenyyttä, eikä jäsenyys siirry kuolleelta jäseneltä perintönä tai testamentilla.

4 § Jäsenyyden päättyminen

Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnalle.

Jäsen voidaan erottaa, jos hän on laiminlyönyt jäsenyydestä johtuvan velvollisuutensa, ei enää käytä osuuskunnan palveluita, aiheuttaa osuuskunnalle vahinkoa tai toimii osuuskunnan edun vastaisesti. Jäsenen erottamisesta päättää hallitus.

Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekevästä hallituksen kokouksesta vähintään kuukautta ennen kokousta. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen kirjallisesti tai sähköisesti.

Hallituksen päätöksellä erotetulla jäsenellä on oikeus vaatia erottamispäätöksen siirtämistä osuuskuntakokouksen päätettäväksi.

Siirtoa koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava tiedoksi osuuskunnan hallitukselle, toimitusjohtajalle tai toiminimenkirjoittajalle kuukauden kuluessa siitä, kun erottamispäätöksestä on kirjallisesti tai sähköisesti ilmoitettu erotetulle

hänen jäsenluettelonsa merkittyyn tai muutoin osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseensa. Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaankin siirtää asia osuuskuntakokouksen päätettäväksi. Erotettu saa halutessaan moittia osuuskuntakokouksen tekemää erottamispäätöstä tuomioistuimessa.

5 § Jäsenluettelo

Hallituksen on pidettävä osuuskunnan jäsenistä ja entisistä jäsenistä aakkosellista luettelo siten kuin osuuskuntalaissa määrätään. Jos osuuskunnan osuuksia voivat merkitä myös muut kuin jäsenet, myös tällaiset omistajat on merkittävä luetteloon. Jäsenluetteloon merkittävistä tiedoista ja jäsenluettelon julkisuudesta säädetään osuuskuntalaissa

6 § Osuuden siirto ja siirronsaajan oikeus

Osuuskunnan osuus voidaan siirtää kolmannelle. Jos osuuden

siirronsaaja hyväksytään jäseneksi, hän saa osuuskuntalakiin ja sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut. Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsenyyttä kuuden (6) kuukauden kuluessa saannosta, tai jos saanto perustuu kuolleen jäsenen jälkeen toimitettuun perinnönjakoon tai ositukseen, vuoden kuluessa kuolinpäivästä.

7 § Kuolleen jäsenen oikeudenomistajat

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajilla on oikeus yhdessä käyttää vainajan oikeutta osuuskunnassa vuoden ajan kuolinpäivästä tai kunnes oikeudenomistaja on sitä ennen tullut osuuskunnan jäseneksi. Oikeudenomistajat voivat käyttää oikeutta vain yhteisen edustajan kautta. Oikeudenomistajalla, joka sanotussa ajassa tekemästään hakemuksesta hyväksytään osuuskunnan jäseneksi ja maksaa osuusmaksun, on tällöin oikeus lukea siirtyneen osuuden osalta hyväkseen vainajan suorittamat liittymismaksut sekä saada osakseen myös muut jäsenyydestä johtuvat taloudelliset edut, jotka vainajalla olisi eläessään ollut.

8 § Muiden kuin jäsenten oikeus käyttää palveluja ja liittyä osuuskunnan verkostoon

Muutkin kuin jäsenet saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään liittyä osuuskunnan verkostoon ja käyttää osuuskunnan palveluja.

9 § Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan verkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään erillinen kirjallinen sopimus. Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä tarkoitettua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja hinnastoa.

10 § Osuus, osuuden merkintä ja ottamisvelvollisuus

Jäsenen on otettava yksi osuus. Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on 84,10 euroa. Osuuden merkintähinta merkitään kokonaisuudessaan osuuspääomaan.

11 § Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä vesi- ja viemäri-liitännänsä kohti kulloinkin voimassa olevan liittymismaksun. Osuuskunnan hallitus päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja tavasta ja muista ehdoista. Jäseneltä ei peritä kuin yksi (1) osuusmaksu, vaikka hänellä olisi useita liittymiä.

Jäsen siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle tai haltijalle. Ennen 1.4.2004 maksettu liittymismaksu ei ole palautuskelpoinen. 1.4.2004 jälkeen maksettu liittymismaksu palautetaan, kun osuuskunnan palvelujen käyttö lakkaa kiinteistöllä rakennusten ja rakennuspaikan poistuessa pysyvästi käytöstä ja liittymissopimus irtisanotaan. Palautettavasta maksusta vähennetään purkamisesta aiheutuvat mahdollisesti arvolisäveron alaiset purkukustannukset. Loppuosa liittymismaksusta palautetaan eikä sille lasketa indeksikorotuksia tai korkoja.

12 § Ylimääräinen maksu

Osuuskuntakokous voi päättää, että jäsenen on osuuskunnan toiminnan aikana suoritettava osuuskunnalle ylimääräistä maksua kiinteistön osto, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista varten.

Tätä maksua, jota peritään jäseniltä samojen perusteiden mukaan kuin liittymismaksua, voidaan kunkin tilikauden aikana määrätä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi yhteensä enintään jäsenen liittymismaksujen nimellismäärä.

Osuuskuntakokouksen asiana on edellä tässä pykälässä mainituissa rajoissa päättää, minkä verran, millaisissa erissä ja minkä ajan kuluessa maksua kulloinkin jäseneltä otetaan, muutoin määrää maksusta hallitus.

Osuuskuntakokouksen päätös tässä pykälässä tarkoitetun ylimääräisen maksun perimisestä ei ole pätevä, ellei sen hyväksymisen puolesta ole kokouksessa annettu 2/3 äänestykseen osallistuneiden äänistä. Tässä pykälässä tarkoitettua ylimääräistä maksua ei palauteta.

13 § Vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen

Osuuskunta huolehtii vesi- ja viemärijohtojen ja muun laitteiston rakentamisesta, kunnossapidosta ja uusimisesta hallituksen määräämään liittämiskohtaan saakka.

14 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä,
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa,
- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata kiinteistöilleen johtavien vesi- ja viemärijohtojen ja niiden käyttöä palvelevien, osuuskunnan vesihuoltoon liittyvien rakennusten, rakennelmien ja laitteiden rakentamista, korjaamista ja uusimista varten,
- 4) sallimaan, että osuuskunnan hallitus tai sen valtuuttama henkilö voi tarkastaa osuuskunnan laitteistoon liitetyn tai liitettävän laitteiston laadun, kunnon ja toiminnan
- 5) ilmoittamaan hallitukselle vesihuoltolaitoksen toimintaan liittyvistä riskeistä tai havaitsemistaan toiminnan häiriöistä,
- 6) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin kohdassa 3 mainittuja vesi- ja viemärijohtoja siten kuin maankäyttö- ja rakennuslaissa sekä vesilaissa säädetään.

15 § Osuuskunnan kokous

Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa sille lain tai sääntöjen mukaan kuuluvissa asioissa osuuskunnan kokouksissa.

Kokous pidetään pääsääntöisesti osuuskunnan kotipaikkakunnalla.

Kokous voidaan pitää myös muulla paikkakunnalla, jossa osuuskunnalla on toimipaikka tai osuuskunnan jäsenistä enemmällä kuin puolella on jäsenluettelon mukainen kotipaikka.

Hallitus voi päättää, että jäsen voi osallistua osuuskuntakokoukseen tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

Edellytyksenä on, että osallistumisoikeus ja ääntenlaskennan

oikeellisuus voidaan selvittää tavallisessa osuuskuntakokouksessa noudatettavaan menettelyyn verrattavalla tavalla.

16 § Osuuskunnan varsinainen ja ylimääräinen osuuskuntakokous Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kuuden (6) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Varsinaisessa osuuskuntakokouksessa on päätettävä:

1. tilinpäätöksen vahvistamisesta,
2. taseen osoittaman ylijäämän käyttämisestä,
3. vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle,
4. valittava tarvittavat hallituksen jäsenet ja päätettävä hallituksen jäsenten palkkiot,
5. valittava tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja, ja esitettävä:
6. hallituksen laatima kuluvan tilikauden toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Ylimääräinen osuuskuntakokous pidetään, jos hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai jäsen, tilintarkastaja tai toiminnantarkastaja vaatii sitä osuuskuntalain 5 luvun 5 §:n mukaisesti. Ylimääräisessä osuuskuntakokouksessa käsitellään kokoukselle esitetyt asiat.

17 § Kokouskutsu

Osuuskuntakokouksen koolle kutsumisesta, kokouskutsun sisällöstä, kokouskutsuajasta ja kutsutavasta sekä kokousasiakirjoista ja niiden nähtävillä pitämisestä ja lähettämisestä noudatettavista säännöksistä määrätään osuuskuntalain 5 luvussa ja näissä säännöissä.

Hallitus kutsuu osuuskuntakokouksen koolle. Kutsu osuuskuntakokoukseen on lähetettävä joko postitse, sähköpostitse tai muita sähköisiä välineitä käyttäen tai julkaistava hallituksen määräämässä, jäsenten keskuuteen yleisesti leviävässä lehdessä. Kutsu on toimitettava aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Jos kokouksessa käsitellään sellaisia osuuskuntalaissa tarkoitettuja asioita, jotka edellyttävät erityistä kutsuaikaa, kokouskutsu on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kuukautta ennen kokousta. Kokouskutsussa on ilmoitettava osuuskunnan nimi, kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat. Lisäksi kokouskutsussa on mainittava osuuskuntalain 5 luvun 19 §:ssä mainituissa tapauksissa päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö ja muut ko. lainkohdan edellyttämät asiat. Kokousasiakirjoista ja niiden nähtävänä pitämisestä sekä lähettämisestä määrätään osuuskuntalain 5 luvun 23 §:ssä.

18 § Jäsenen aloiteoikeus

Jäsenellä on oikeus saada osuuskuntakokouksen toimivaltaan kuuluva asia osuuskuntakokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

19 § Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu seitsemän (7) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa valintakokouksen päättyessä ja päättyy kolmantena vuonna uuden valinnan toimittavan varsinaisen osuuskuntakokouksen päättyessä.

Hallitukseen voidaan lisäksi valita vuoden mittaiseksi toimikaudeksi kerrallaan vähintään 3 varajäsentä. Varajäsenet eivät ole hallituksen jäsenen henkilökohtaisia varahenkilöitä. Vaalikelpoinen hallitukseen on osuuskunnan jäsen tai vaihtoehtoisesti hänen avo- tai aviopuolisonsa ja jäsenenä olevan yhteisön edustaja. Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei voi/saa kuulua hallitukseen. Samasta taloudesta ei voi olla yhtä aikaa hallituksen varsinaisena tai varajäsenenä enempää kuin yksi henkilö.

Hallituksen jäsenet valitaan 3 vuoden mittaiseksi toimikaudeksi. Hallituksen jäsenistä on erovuorossa, aluksi arvalla ja sitten vuorottain, ensimmäisenä vuonna 1/3, toisena vuonna 1/3 ja kolmantena vuonna loput. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ensimmäisessä valintaa seuraavassa kokouksessaan.

Mikäli hallituksen jäsenen toimikausi päättyy kesken toimikauden, valitaan hänen tilalleen hallitukseen jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi seuraavassa osuuskuntakokouksessa.

20 § Hallituksen kokoukset

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Jollei hallituksen puheenjohtaja vaatimuksesta huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa hallituksen jäsen, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä hyväksyy koolle kutsumisen. Kutsun voi toimittaa myös toimitusjohtaja.

Hallitus voi päättää, että muukin kuin hallituksen jäsen saa olla läsnä kokouksessa. Toimitusjohtajalla on oikeus ja velvollisuus olla läsnä hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaa, mutta hän ei osallistu päätöksentekoon.

Hallitus päättää muun muassa:

1. Päättää osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista ja taksoista,
2. Tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tai määrää jonkun jäsenistä tai muun henkilön ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia,
3. Päättää osuuskuntakokouksen koolle kutsumisesta ja valmistelee siinä käsiteltävät asiat
4. Käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

21 § Hallituksen päätöksenteko

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on yli puolet sen jäsenistä.

Hallituksen päätökseksi tulee mielipide, jota yli puolet läsnä olevista on kannattanut.

Jos äänät menevät tasan, ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.

Jos äänät menevät puheenjohtajan vaalissa tasan, vaali ratkaistaan arvalla.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä lisäksi kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Hallituksen puheenjohtajalla ja jäsenillä on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

22 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen on huolellisesti toimien edistettävä osuuskunnan etua. Hallitus huolehtii osuuskunnan hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä (yleistoimivalta).

Hallitus vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Hallitus voi yksittäistapauksessa tehdä päätöksen toimitusjohtajan yleistoimivaltaan kuuluvassa asiassa. Hallitus voi saattaa hallituksen tai toimitusjohtajan yleistoimivaltaan kuuluvan asian osuuskuntakokouksen päätettäväksi.

Hallitus tai hallituksen jäsen ei saa noudattaa osuuskuntakokouksen tai hallituksen tekemää päätöstä, joka on osuuskuntalain tai osuuskunnan sääntöjen vastaisena pätemätön.

23 § Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla on toimitusjohtaja, mikäli hallitus niin päättää. Toimitusjohtajan ottaa ja erottaa hallitus. Osuuskunnan hallitus tekee toimitusjohtajan kanssa kirjallisen toimitusjohtajasopimuksen. Toimitusjohtajan on huolellisesti toimien edistettävä osuuskunnan etua. Toimitusjohtaja hoitaa osuuskunnan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Toimitusjohtaja vastaa siitä, että osuuskunnan kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Toimitusjohtaja saa ryhtyä osuuskunnan toiminnan laajuus ja laatu huomioon ottaen epätavallisiin tai laajakantoisiin toimiin vain, jos hallitus on hänet siihen valtuuttanut tai hallituksen päätöstä ei voi odottaa aiheuttamatta osuuskunnan toiminnalle olennaista haittaa. Viimeksi mainitussa tapauksessa hallitukselle on mahdollisimman pian annettava tieto toimista.

24 § Osuuskunnan edustaminen

Osuuskuntaa edustaa ja sen toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai toimitusjohtaja yhdessä tai yhden hallituksen jäsenen kanssa tai hallituksen kaksi jäsentä yhdessä. Hallitus voi päättää myös prokuuran antamisesta.

25 § Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on päivättävä ja allekirjoitettava. Tilinpäätöksen sisältöön, tarkastamiseen ja rekisteröimiseen sovelletaan kulloinkin voimassa olevan osuuskuntalain ja kirjanpitolain säännöksiä.

26 § Tilintarkastaja ja toiminnantarkastaja

Osuuskunnalle valitaan yksi tilintarkastaja ja ellei tilintarkastajaksi valittu ole tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastaja. Tilintarkastajan toimikausi alkaa valinnasta ja päättyy uuden tilintarkastajan valintaan.

27 § Ylijäämän jakaminen

Ylijäämää ei jaeta, vaan se käytetään osuuskunnan verkostosta, laitteistosta ja rakennuksista osuuskunnalle aiheutuvien ylläpito- ja korjauskustannusten kattamiseen sekä toiminnan kehittämiseen.

28 § Osuuskunnan nettovarojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskuntakokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) äänistä.

Osuuskunnan purkautuessa osuuskunnan nettovarot jaetaan osuuksien omistajille tulevan jako-osuuden jälkeen jäsenten lukumäärän mukaisessa suhteessa.

29 § Riitojen ratkaiseminen

Osuuskunnan, ulkopuolisen tahon ja/tai jäsenen väliset riidat ratkaistaan, ellei niistä päästä sopuun, osuuskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa.

30 § Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskuntakokous. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) annetuista äänistä, ellei osuuskuntalaissa tai näissä säännöissä ole määrätty suuremmasta määräenemmistöstä.

